

سياسة الخصوصية

تشرح هذه السياسة كيفية تعامل مفوضية تكافؤ الفرص وحقوق الإنسان في ولاية فيكتوريا مع المعلومات الشخصية. كما يوضح أيضًا ما يمكنك القيام به إذا كانت لديك أسئلة أو مخاوف.

كيف نتعامل مع معلوماتك الشخصية

1. نلتزم بحماية خصوصيتك والامتثال لالتزاماتنا القانونية حول كيفية جمع وإدارة وحفظ معلوماتك الشخصية. إذا ارتكبنا أخطاء، فسنعوم بإصلاحها بأسرع ما يمكن.

التعريفات

2. قد تقوم مفوضية تكافؤ الفرص وحقوق الإنسان في ولاية فيكتوريا، حسب الظروف، بجمع المعلومات الشخصية بما في ذلك المعلومات الصحية أو الحساسة.
3. **المعلومات الشخصية:** أي معلومات يمكنها تحديد هوية شخص ما مثل الاسم أو تفاصيل الاتصال أو الصور أو البيانات المصرفية.
4. **المعلومات الصحية:** معلومات عن شخص يمكن التعرف عليه بخصوص صحته الجسدية أو العقلية أو النفسية أو إعاقته أو كيف يريد أن تُقدم له الخدمات الصحية.
5. **المعلومات الحساسة:** المعلومات المتعلقة بعرق الشخص أو أصله، أو معتقداته السياسية أو الدينية أو عضويته، أو المعتقدات الفلسفية، أو التفضيلات أو الميول الجنسية، أو السجل الجنائي، أو العضوية النقابية.

يجب أن نلتزم بقانون الخصوصية عندما نتعامل مع البيانات

6. ينظم *قانون الخصوصية وحماية البيانات 2014* جمع ومعالجة جميع المعلومات الشخصية في القطاع العام في ولاية فيكتوريا. يتطلب قانون السجلات الصحية لعام 2001 من القطاعين العام والخاص التعامل بمسؤولية مع المعلومات الصحية. يجب علينا تخزين المعلومات الشخصية بعناية ومنع الوصول غير المصرح به أو سوء

الاستخدام أو ضياعه. تشترط هذه القوانين علينا جمع أو استخدام المعلومات الضرورية فقط لأداء وظائفنا والمصرح بها بموجب القانون.

7. في بعض الأحيان، قد يسمح لنا القانون باستخدام المعلومات الشخصية أو تقديمها لسبب آخر. يمنع القسم 176 من قانون تكافؤ الفرص لعام 2010 موظفينا من تسجيل أو الكشف عن أي معلومات يجمعونها عن الأفراد خارج هذه المنظمة في سياق العمل، إلا إذا:

- كان أداء وظائفنا وسلطاتنا وواجباتنا يجعل الاحتفاظ بسجل أو إفشاؤه أمرًا ضروريًا
- أصدرت المحكمة أمرًا بالكشف عن المعلومات بسبب الإجراءات الجنائية
- قام الشخص بمنحنا الموافقة على القيام بذلك.

المعلومات التي نجمعها ولماذا نجمعها

8. لجنة تكافؤ الفرص وحقوق الإنسان في ولاية فيكتوريا هي هيئة قانونية مستقلة توفر خط استفسار هاتفي مجاني وخدمة حل النزاعات. نحن نقدم خدمات تعليمية واستشارية. نحن نتدخل في القضايا القانونية المتعلقة بقانون تكافؤ الفرص لعام 2010 والميثاق. يمكننا إجراء تحقيقات في القضايا النظامية المتعلقة بالتمييز ضد الغير. نحن نعمل مع العملاء وأصحاب المصلحة. كما نقدم خدمات الأعمال مثل تعيين الموظفين والحفاظ عليهم في مكان عملنا. يعني ذلك أن لدينا معلومات حول المستفسرين وأصحاب الشكاوى والأشخاص الذين يحضرون الاجتماعات أو الجلسات التعليمية والأطراف المشاركة في التقاضي وأصحاب المصلحة الذين نعمل معهم وأعضاء فريق العمل. يعتمد نوع المعلومات التي نجمعها على الخدمة التي نقدمها. سنقوم فقط بجمع المعلومات المتعلقة بعملنا. تفقد بيان جمع المعلومات الخاص بنا على الموقع الإلكتروني
9. نحن نقدم معلومات للأشخاص الذين يستفسرون عن التمييز ضد الغير والتشهير والإيذاء والتحرش الجنسي. غالبًا ما نجمع معلومات شخصية من المستفسرين. على سبيل المثال، قد يقدم شخص معلومات صحية إذا استفسر عن التمييز ضد الغير على أساس الإعاقة.
10. نقوم بحل النزاعات. للمساعدة في ذلك، قد نجمع تفاصيل الاتصال وتفاصيل عن صاحب العمل وزملاء العمل والحالة الطبية والأنشطة الترفيهية والأسرة وغيرها من المعلومات حول الظروف الشخصية لشخص ما لمساعدتنا في حل الشكاوى. نطلب أحيانًا معلومات حساسة لحل النزاعات حول التمييز ضد الغير أو التشهير أو الإيذاء. دائمًا ما يكون توفير المعلومات الحساسة أمرًا اختياريًا.

11. نقوم بجمع المعلومات من الأشخاص الذين يحضرون التدريب أو الاستشارات المجتمعية. على سبيل المثال، نجمع الأسماء وأماكن العمل وأرقام الهواتف وعناوين البريد الإلكتروني للحاضرين. قد يكون لدينا أيضًا معلومات حول المتطلبات الغذائية والإعاقة، إذا كنا بحاجة إلى إجراء تعديلات معقولة لدعم مشاركة الشخص في الجلسة.
12. نقوم بجمع المعلومات من المتقدمين بطلبات للوظائف وكذلك الموظفين، على سبيل المثال، الأسماء والعناوين والشؤون الطبية. (قد تكون لدينا، على سبيل المثال، معلومات حول الإعاقة التي يعاني منها أحد الموظفين والتي تتطلب إجراء تعديلات معقولة في مكان العمل.)
13. عند جمع المعلومات، سنتخذ خطوات معقولة لاعلامك بشأن المعلومات التي نبحث عنها ولماذا نطلبها. سنخبرك ما إذا كان هناك أي قانون يتطلب جمع المعلومات وعواقب عدم تقديمها إن وجدت. في معظم الحالات، سيكون تقديم المعلومات اختياريًا. ومع ذلك، قد يحد ذلك من الخدمة التي يمكننا تقديمها.
14. نحن نستخدم نظام كاميرات الدوائر التلفزيونية المغلقة (CCTV) لمراقبة وتسجيل النشاط في مناطقنا العامة بما في ذلك الاستقبال والممرات والمصاعد. لا توجد كاميرات مراقبة في غرف الحفلات أو المقابلات أو المراحيض أو غرف التدريب. نحن نستخدم كاميرات CCTV لتوفير بيئة آمنة للزوار والموظفين ولحماية ممتلكاتنا. إذا اعتقدنا أن شخصًا قد ارتكب جريمة ما في مقرنا، فقد نحتاج إلى تقديم صور مسجلة للشرطة من نظام كاميرات CCTV للبحث في الأمر.

كيف نستخدم المعلومات الخاصة بك

15. نحن نستخدم المعلومات الشخصية للأغراض التي تم تقديمها لها. كما نستخدم المعلومات التي تم جمعها من النزاعات والتحقيقات والاستفسارات للاستخدامات ذات الصلة. على سبيل المثال، البحث أو التعليم أو الإبلاغ علنًا عن أنشطتنا. ومع ذلك، لن نفصح عن المعلومات بطريقة يمكن من خلالها تحديد هوية شخص أو منظمة، ما لم يوافق الفرد أو المنظمة على ذلك.
16. هناك بعض الظروف المحدودة التي قد نقوم فيها بنشر المعلومات. على سبيل المثال، قد يكون من الجائز قانونيًا لنا الكشف عن المعلومات إذا أمرتنا المحكمة بذلك.

كيف نحافظ على حماية معلوماتك

17. نحن نتعامل مع معلوماتك بعناية فائقة لمنع ضياعها أو سوء الاستخدام أو الوصول غير المصرح به أو التعديل أو الكشف.

18. نقوم بتخزين المعلومات وأرشفتها وفقاً لقانون السجلات العامة لعام 1973.
19. يجب أن تمثل مفوضية تكافؤ الفرص وحقوق الإنسان في ولاية فيكتوريا لمعايير أمن البيانات الوقائية في ولاية فيكتوريا. تتطلب هذه المعايير من مؤسسات القطاع العام الالتزام بمجموعة من الاحكام لتعزيز الممارسات الأمنية في التعامل مع المعلومات الشخصية. لدينا خطة تحدد كيفية عملنا لضمان تلبية المعايير. تتعلق المعايير بما يلي:
- كيف نقوم بإعداد وإدارة الأطر والإجراءات للتعامل مع المعلومات.
 - كيف نحمي المعلومات من الوصول غير المصرح به أو الاستخدام أو التعديل أو الضياع.
 - التدابير المتخذة عبر تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتعزيز الحماية.
 - استراتيجيات لإدارة مخاطر إساءة استخدام الموظفين لإمكانية وصولهم إلى المعلومات التي يتعاملون معها في سياق عملهم.
 - كيف نحمي موظفينا ومبانينا وأنظمتنا الإلكترونية وملفاتنا من الوصول غير المصرح به إلى المعلومات الشخصية.
20. يعني ذلك أننا نستخدم الضمانات الإجرائية والمادية والبرمجية والأجهزة، جنباً إلى جنب مع عناصر التحكم في الوصول وأنظمة النسخ الاحتياطي لحماية المعلومات. نحن نحد من الوصول إلى المباني والأنظمة الخاصة بنا. نطلب من جميع موظفينا التعامل مع المعلومات بعناية والحصول فقط على ما يحتاجون إليه للقيام بعملهم. لدينا خطط وعمليات مصممة للحفاظ على أمن معلوماتك الشخصية.

لديك الحق في الوصول إلى معلوماتك وتصحيحها

21. إذا كنت ترغب في الوصول إلى معلوماتك أو تعتقد أن المعلومات غير دقيقة وترغب في تصحيحها، فما عليك سوى الاتصال بالموظف الذي تتعامل معه. يمكنك الاتصال بمسؤول FOI لدينا على foi@veohrc.vic.gov.au أو الاتصال بنا على الرقم 1300 891 848.
22. سنقدم لك المعلومات أو نساعدك على تقديم طلب أكثر رسمية بموجب قانون حرية المعلومات لعام 1982.

يمكنك الوصول إلى بعض خدماتنا دون الإفصاح عن هويتك

23. يمكنك الوصول إلى بعض خدماتنا دون الإفصاح عن هويتك وبشكل آمن خلال التصفح والحصول على معلومات من موقعنا الإلكتروني. يمكنك أيضًا اختيار ما إذا كنت تريد تقديم المعلومات في نموذج عبر الإنترنت.

24. قد يرغب بعض الأشخاص الذين يتصلون بنا في عدم الكشف عن هويتهم. نحن لا نجمع تفاصيل التعريف في هذه الظروف. ومع ذلك، في بعض الحالات، لن تتمكن من مساعدة أي شخص دون جمع بعض المعلومات الشخصية. على سبيل المثال، يحتاج مقدم الشكوى إلى تعريف نفسه والشخص أو المنظمة التي يعتقد أنها مسؤولة إذا كان يرغب في الوصول إلى خدمات فض النزاعات.

نحن نستخدم رموز تعريفية خاصة

25. نقوم بإنشاء رقم مرجعي لكل شخص يرغب في تقديم شكوى بشأن التمييز ضده. تسمح لنا الأرقام المرجعية بالاحتفاظ بسجل للشكاوى المقدمة بشأن التمييز أو التحرش الجنسي أو التشهير أو الإيذاء ولتجنب تضارب المصالح. نحن لا نشارك الأرقام المرجعية مع المنظمات الأخرى.

نقل المعلومات خارج ولاية فيكتوريا

26. لا نرسل عمومًا معلومات شخصية خارج ولاية فيكتوريا، بخلاف، على سبيل المثال، الحد الأدنى من المعلومات الشخصية عن الموظفين لأغراض إعداد اجتماعات مع وكالات أخرى. في حالات غير عادية، قد نرسل معلومات عن أفراد من الجمهور خارج ولاية فيكتوريا إذا كنا، على سبيل المثال، نتعامل مع نزاع يكون فيه أحد الأطراف خارج ولاية فيكتوريا أو نشارك في التقاضي خارج ولاية فيكتوريا. يمكن للأشخاص المقيمين خارج ولاية فيكتوريا التقدم للعمل في لجنة تكافؤ الفرص وحقوق الإنسان في ولاية فيكتوريا. نحن حريصون على حماية خصوصية البيانات المتداولة.

كيفية تقديم شكوى إلينا بشأن تعاملنا مع معلوماتك الشخصية

27. إذا لم تكن راضيًا عن الطريقة التي تعاملنا بها مع معلوماتك الشخصية، فيرجى إخبارنا بذلك. نحن نهدف إلى حل جميع الشكاوى بسرعة وبشكل عادل.

28. يمكن لموظف اللجنة تقديم شكوى بشأن كيفية التعامل مع معلوماته في لجنة تكافؤ الفرص وحقوق الإنسان في ولاية فيكتوريا. يمكنك الاتصال بمنسق الخصوصية لمناقشة مخاوفك. يمكنك أيضًا مناقشتها مع مديرنا. سيعمل معك لحلها.

29. يمكنك تقديم شكوى حول كيفية تعاملنا مع معلوماتك الشخصية عن طريق الاتصال الهاتفي وطلب التحدث مع منسق الخصوصية على الرقم 1300 891 848.

أو يمكنك الكتابة إلينا:

منسق الخصوصية

مفوضية تكافؤ الفرص وحقوق الإنسان في ولاية فيكتوريا

Victorian Equal Opportunity and Human Rights Commission

Level 3, 204 Lygon Street

Carlton, Victoria, 3053

البريد الإلكتروني: privacy@veohrc.vic.gov.au

إذا لم تكن راضيًا عن كيفية تعاملنا مع شكوى الخصوصية الخاصة بك، فيمكنك تقديم شكوى

30. إذا لم تكن راضيًا عن كيفية تعاملنا مع شكوى الخصوصية الخاصة بك، يمكنك الاتصال بمكتب مفوض المعلومات في ولاية فيكتوريا Victorian Information Commissioner أو مفوض الشكاوى الصحية Health Complaints Commissioner يمكن أيضًا للموظفين في مفوضية تكافؤ الفرص وحقوق الإنسان في ولاية فيكتوريا تقديم شكوى.

Level 3, 204 Lygon Street, Carlton Vic 3053

خط الاستفسارات: 1300 292 153

humanrightsvic.gov.au

مكتب مفوض المعلومات في ولاية فيكتوريا - الخصوصية وحماية البيانات

الهاتف: 1300 006 842

البريد الإلكتروني: enquiries@ovic.vic.gov.au

الموقع الإلكتروني: ovic.vic.gov.au

العنوان: PO Box 24274, Melbourne, VIC, 3001

31. إذا كانت شكواك تتعلق بالمعلومات الصحية، يمكنك تقديم شكوى.

مفوض الشكاوى الصحية Health Complaints Commissioner

الهاتف: 1300 582 113

الموقع الإلكتروني: hcc.vic.gov.au

العنوان: Level 26, 570 Bourke Street, Melbourne, VIC, 3000

تم التحديث في نوفمبر/تشرين الثاني 2019

Level 3, 204 Lygon Street, Carlton Vic 3053

خط الاستفسارات: 1300 292 153

humanrightsvic.gov.au